

 คำอุทธรณ์	สำหรับเจ้าหน้าที่
	วันที่ยื่น
	ค่าธรรมเนียม _____ บาท
	ลงชื่อ _____ ผู้ส่ง (_____)
	คำขอเลขที่
ทะเบียนเลขที่	

1. ผู้อุทธรณ์ เจ้าของ ผู้คัดค้าน ผู้ได้รับอนุญาต ผู้ได้รับอนุญาตช่วง บุคคลธรรมดา(ไทย) นิติบุคคล(ไทย) ส่วนราชการ(ไทย) ต่างชาติ

ชื่อ _____

ที่อยู่ _____

แขวง/ตำบล _____ เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____

รหัสไปรษณีย์ _____ ประเทศ _____ สัญชาติ _____

อาชีพ _____ โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____ อีเมล _____

เลขประจำตัวประชาชน นิติบุคคล เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร เพิ่มเติม (ตั้งแนบ)

2. ตัวแทน ตัวแทน ตัวแทนช่วง บุคคลธรรมดา(ไทย) นิติบุคคล(ไทย) ส่วนราชการ(ไทย) อื่นๆ

ชื่อ _____

ที่อยู่ _____

แขวง/ตำบล _____ เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____

รหัสไปรษณีย์ _____ ประเทศ _____ สัญชาติ _____

อาชีพ _____ โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____ อีเมล _____

เลขประจำตัวประชาชน นิติบุคคล เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร เพิ่มเติม (ตั้งแนบ)

คำเชื่อมระหว่างตัวแทน และ หรือ และ/หรือ

3. สถานที่ติดต่อภายในประเทศไทย ผู้อุทธรณ์ ตัวแทน ตัวแทนช่วง อื่น ๆ (ระบุชื่อและที่อยู่ผู้รับให้ชัดเจน) _____

4. อุทธรณ์คำสั่ง/คำวินิจฉัยของนายทะเบียน ตามมาตรา _____

5. ระบุเหตุแห่งการอุทธรณ์ _____

เพิ่มเติม (ตั้งแนบ)

6. เอกสารหลักฐานประกอบคำขออุทธรณ์

สำเนาคำอุทธรณ์ จำนวน 19 ชุด

เอกสารหลักฐานประกอบการอุทธรณ์

สำเนาหนังสือมอบอำนาจ (ก.18) และสำเนาบัตรประจำตัวผู้รับมอบอำนาจ

หนังสือขอผ่อนผันการส่งเอกสารหลักฐาน (ก.19)

7. _____

(ลายมือชื่อ) _____ ผู้อุทธรณ์/ตัวแทน
(_____)

หมายเหตุ การกรอกข้อความให้ใช้วิธีพิมพ์ ในกรณีที่ไม่วางระบุรายละเอียดได้ครบถ้วน ให้พิมพ์ในใบต่อ (ก.11)